

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 64 имени Горбатко Виктора Васильевича» городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МАОУ «Гимназия № 64
имени В. В. Горбатко»
ГО город Уфа РБ
протокол №8 от
21.08.2023 г..

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
протокол от №19 от
21.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия №
64 имени В. В. Горбатко»
И.В.Белолапкина
приказ № 386 от 16.08.2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В МАОУ «ГИМНАЗИЯ № 64 имени В. В. Горбатко»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок и условия приема граждан в МАОУ «Гимназия № 64 имени В. В. Горбатко» (далее – гимназия) на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила разработаны на основе следующих нормативных актов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з "Об образовании в Республике Башкортостан" ; Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка; Конституции РФ; Конституции РБ; Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20; Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановления Администрации городского округа г. Уфа Республики Башкортостан от 11 марта 2022 года N 256 "О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан", Постановления Главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 1049 от 25.02.2011 г. «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (с изменениями, внесенными постановлением Главы Администрации ГО г. Уфа РБ от 13 февраля 2012

года № 286); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения», Устава МАОУ «Гимназия № 64 имени В. В. Горбатко».

1.3. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

1.4. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

1.5. При приеме гражданина в гимназию Администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Прием в гимназию оформляется приказом директора гимназии, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

2. Правила приема детей в 1-е классы

2.1. МАОУ «Гимназия №64 имени В. В. Горбатко» обеспечивает прием всех подлежащих обучению детей, проживающих на территории, закрепленной Постановлением Администрации городского округа г. Уфа Республики Башкортостан от 11 марта 2022 года N 256 "О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и только при наличии свободных мест осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка;
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или официальном сайте гимназии в сети «Интернет».

Для приема в гимназию:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства рождения ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка, а также по своему усмотрению, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей, имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом гимназии, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.2. Родителям (законным представителям) детей, проживающих на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в гимназии.

2.3. Прием детей в первый класс гимназии осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Гимназия по просьбе родителей (законных представителей) может организовать предварительную психолого-педагогическую диагностику для изучения уровня готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении. Результаты такой диагностики носят рекомендательный характер и не являются основанием для отказа в приеме ребенка в первый класс.

2.4. Количество первых классов в гимназии определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии, и доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

2.5. При приеме граждан, не проживающих на территории, закрепленной за гимназией постановлением Главы Администрации ГО г. Уфа РБ, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2.6. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.7. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) и ходатайству директора гимназии Учредитель вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

2.8. Прием заявлений в 1 классы производится с 1 февраля в определенном порядке:

Родители (законные представители) ребенка формируют предварительную электронную заявку на сайте Управления образования

Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан «Электронное комплектование школ г. Уфы», после получения положительного ответа представляют документы в бумажном варианте.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в секретариате гимназии в журнале приема заявлений в первый класс.

После регистрации заявления, заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью гимназии; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации.

2.9. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в гимназию оформляется приказом руководителя гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия при завершении приёма детей, проживающих на закрепленной территории, может осуществлять приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.13. Формирование классов по параллелям является компетенцией гимназии.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога - медико - педагогической комиссии.

3. Прием обучающихся во 2 – 9 и 11 классы

3.1. Прием во 2 – 9, 11 классы осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) на имя директора гимназии;
- 2) личного дела обучающегося;

3) результатов промежуточной аттестации, заверенных печатью образовательного учреждения, из которого прибыл обучающийся (в случае приема в учреждение в течение учебного года);

4) копии свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта ребенка;

5) справки с места жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания, или свидетельства о регистрации по месту жительства либо копии договора, на основании которого гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении, заверенной председателем товарищества собственников жилья, в котором расположено жилое помещение, или руководителем управляющей компании, обслуживающей жилое помещение (по усмотрению родителей (законных представителей)).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом гимназии фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Преимущественным правом зачисления имеют обучающиеся, проживающие на закрепленной территории.

В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в гимназии свободных мест.

4. Прием в 10-е профильные классы

4.1. Организация приема в 10 класс для профильного обучения осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения» по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

4.2. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости с учётом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

4.3. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

а) обучающиеся, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования и имеющие по профильным предметам оценки «4» и «5»;

б) обучающиеся, проживающие на закрепленной территории и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования и имеющие по профильным предметам оценки «4» и «5»;

в) победители и призеры районных, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

г) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

д) обучающиеся, принимаемые в гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

4.4. Для организации индивидуального отбора может быть создана комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников гимназии. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам. Численность комиссии составляет 3 человека. Комиссия создаётся при необходимости.

4.5. Организация приема в 10 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора гимназии при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

б) дата рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс профильного обучения;

д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

4.6. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты и др.

4.7. Родители (законные представители) обучающегося представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании, копии свидетельства о рождении ребенка либо паспорта ребенка.

Документ государственного образца об основном общем образовании, предъявляемый при приеме документов хранится в гимназии в период обучения обучающегося.

Заявление родителей (законных представителей) вкладывается и хранится в личном деле обучающегося.

4.8. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в гимназии свободных мест.

4.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Особенности приема иностранных граждан

5.1. Иностранные граждане пользуются правом на получение образования в гимназии наравне с гражданами Российской Федерации.

5.2. Иностранные граждане принимаются в гимназию на основании следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) на имя директора гимназии;
- 2) свидетельства о рождении ребенка (предъявляется копия и оригинал);
- 3) личного дела обучающегося и результатов промежуточной аттестации, заверенных печатью образовательного учреждения, из которого прибыл обучающийся (при приеме во 2-9 и 11 классы);
- 4) при приеме в 10 класс документы в соответствии с требованиями раздела 4 данного документа;
- 5) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- 6) документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.